

ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
PRIMĂRIA ...ISALNITA...
Nr. 5470 din 28.09.2020

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE
Nr. ...36.. din ..28.09.2020

Ca urmare a cererii adresate de*1) ..**FLORI COSTINEL și FLORI NICOLETA-ROXANA..**, cu domiciliul*2)/sediul în județul .. municipiu/orașul/comuna,, satul, sectorul ..., cod poștal, str., nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax, e-mail ..., înregistrată la nr. 5470 din 23 / 09 / 2020

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE AUTORIZEAZĂ
executarea lucrărilor de construire pentru:

***3) DESFIINȚARE CORP C2-ANEXA P, CONSTRUIRE EXTINDERE CU LOCUINTĂ P, LA CORP C1-LOCUINTĂ Sp+P EXISTENTĂ**

- pe imobilul - teren și/sau construcții -, situat în județul ..DOLJ....., municipiu/orașul/comuna ...ISALNITA....., satul ..ISALNITA...., sectorul, cod poștal, str. ...Nicolae Iorga..., nr. ..24 .., bl., sc., et., ap., Cartea funciară*4)...30421.....

Fișa bunului imobil
sau nr. cadastral

- lucrări în valoare de *5)...35.000 LEI,

- în baza documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.+D.T.O.E.) nr.*6) ...23... din2020.....,

**DESFIINȚARE CORP C2-ANEXA P, CONSTRUIRE EXTINDERE CU LOCUINTA P, LA CORP C1-LOCUINTA
Sp+P EXISTENTA**

(denumirea / titlul documentației)

a fost elaborată de ...ARHITOP PROIECT&CONSULT S.R.L....., cu sediul în județul ..DOLJ...., municipiu/orașul/comuna ...CRAIOVA..., sectorul/satul, cod poștal, str. ...Romul.... nr. ..1.., bl. ...Romarta., sc. ..e.., et., ap. ..92.., respectiv de ..Arh. STATESCU Virginia..... - arhitect/conductor arhitect cu drept de semnatură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. ..00088....., în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidență Filialei teritoriale ..OLTENIA.., a Ordinului Arhitecților din România.

CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUȚIRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:

A. Documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D.) - vizată spre neschimbare -, împreună cu toate avizele și acordurile obținute, precum și punctul de vedere/ actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, face parte integrantă din prezența autorizație.

Nerespectarea întocmai a documentației - D.T. vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art. 24 alin. (1), respectiv ale art. 26 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea execuției lucrărilor de construcții, republicată.

In conformitate cu prevederile art. 7 alin. (15) - (15^a) din Legea nr. 50/1991 și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul execuției lucrărilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construire.

B. Titularul autorizației este obligat:

1. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimitera înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.13) la autoritatea administrației publice locale emitentă a autorizației;

2. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimitera înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.14) la inspectoratul teritorial în construcții, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;

3. să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimitera înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.15) la inspectoratul teritorial în construcții, odată cu convocarea comisiei de recepție;

4. să păstreze pe șantier - în perfectă stare - autorizația de construire și documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E./D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, împreună cu proiectul tehnic –P.Th și Detaliile de execuție pentru realizarea lucrărilor de construcții autorizate, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata execuției lucrărilor;

5. în cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), să sisteză execuțarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și Direcția județeană pentru cultură, culte și patrimoniu;

6. să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului, potrivit normelor generale și locale;

7. să transporte la materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma execuției lucrărilor

8. să desființeze construcțiile provizorii de șantier în termen de zile de la terminarea efectivă a lucrărilor;

9. la începerea execuției lucrărilor, să monteze la loc vizibil "Panoul de identificare a investiției" (vezi anexa nr. 8 la normele metodologice);

10. la finalizarea execuției lucrărilor, să monteze "Plăcuța de identificare a investiției";

11. în situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor);

12. să prezinte "Certificatul de performanță energetică a clădirii" la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;

13. să solicite "Autorizația de securitate la incendiu" după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut "Avizul de securitate la incendiu";

14. să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum și celelalte obligații de plată ce îi revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției;

15. să declare construcțiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).

C. Durata de execuție a lucrărilor este de24..... luni/zile, calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.

D. Termenul de valabilitate a autorizației este de12.... luni/zile de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.

Pt. PRIMAR

VICEPRIMAR

BALANCOGEN

**SECRETAR GENERAL
BADEA MARIANA RAMONA**

Ptr.Arhitect-șef*),
ROȘCA ALEXANDRU**

INTOCMIT

5767

Taxa de autorizare în valoare de ..175,0.. lei a fost achitată conform Chitanței nr. din 06/10/2020....
Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct/prin poștă la data de 26.10.2020, însotită de (.....) exemplar(e) din documentația tehnică- D.T, împreună cu avizele și acordurile obținute, vizate spre neschimbare.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**se prelungesc valabilitatea
Autorizației de construire/desființare**

de la data de până la data de

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, o altă autorizație de construire/desființare.

PRIMAR,

SECRETAR GENERAL,

Arhitect-șef*),**

Data prelungirii valabilității

Achitat taxa de lei, conform Chitanței nr. din/...../20....

Transmis solicitantului la data de direct/prin poștă.

*1) Numele și prenumele solicitantului.

*2) Adresa solicitantului.

*3) Denumirea lucrării, descrierea concisă a lucrărilor autorizate, precum și alte date extrase din D.T.A.C./D.T.A.D.

*4) Se completează cu datele extrase din Cartea funciară sau din Fișa bunului imobil, după caz.

*5) Valoarea lucrărilor, declarată de solicitant, înscrisă în cererea de autorizare, calculată în funcție de suprafața construită desfășurată a construcțiilor, ori valoarea lucrărilor de construcții și instalații aferente din devizul general al investiției.

*6) Se completează cu denumirea/titlul, numărul și data elaborării documentației, precum și celealte elemente de identificare.

*) Se completează, după caz:

- consiliului județean;

- Primăria Municipiului București;

- Primăria Sectorului al Municipiului București;

- Primăria Municipiului;

- Primăria Orașului;

- Primăria Comunei

**) Se completează, după caz:

- președintele consiliului județean;

- primarul general al municipiului București;

- primarul sectorului al municipiului București;

- primar.

***) Se va semna, după caz, de către arhitectul-șef sau, "pentru arhitectul-șef", de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului, specificându-se funcția și titlul profesional, după caz.

C

C